

部门评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况。包括项目背景、主要内容及实施情况、资金投入和使用情况等。

根据长财教督[2023]315号《关于长乐区委党校申请调整物业服务费标准的请示的反馈意见》，2023年10月起党校二期项目投入使用，物业服务面积增加，需增加年服务费，测算出年物业服务费为162万元，故将区委党校年物业费162万元列入2025年度预算安排。

本项目2025年资金计划162万元。当年财政核拨162万元，当年实际支出162万元。

(二) 项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

党校新校区专项资金总体目标为：妥善利用好办学资金，按照《中国共产党党校（行政学院）工作条例》和省、市干部教育培训规划的要求，围绕区委、区政府中心工作，坚持党校姓党，认真落实主业主课，努力提高办学质量，打造一流党校。

阶段性目标为：本着厉行节约的原则，管好用好各项经

费，确保新校区正常、顺利运转。

（三）评价工作小组成员

	姓名	职务	职称
组长	李升	二级主任科员、校委	
组员	陈钦	二级主任科员、校委	
组员	吴建登	总务室负责人	

注：评价组成员不得低于 3 人，其中担任副科级以上职务或具备中级专业职称的人员数不得低于评价组总人数的 50%。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价的目的、对象和范围。对本项目资金的决策、资金管理和使用、相关管理制度和办法的健全性及执行、实现的产出、取得的效益情况进行绩效评价，进一步规范财政支出项目绩效评价行为，提高项目资金使用的经济性、效率性和效益性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

绩效评价原则：

（1）科学规范：绩效评价严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

（2）公正公开：绩效评价符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

（3）绩效相关：绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰地反映支出与产出绩效之间的对应

关系。

评价指标体系：附表说明。

评价方法：本次绩效评价采用比较法。

评价标准：本次绩效评价共设置一级绩效评价指标 4 个、二级指标 7 个、三级指标 11 个。评价指标总分为 100 分，其中决策一级指标分值为 20 分、过程一级指标分值为 50 分、产出一级指标分值为 20 分、效益一级指标分值为 10 分。评价等级划分为优秀、良好、合格和差四个等级，评价得分 90 分及以上为优秀，80-89 分为良好，60-79 分为合格，60 分以下为差。

（三）绩效评价工作过程。包括前期准备、组织实施、现场勘验、检查以及核实。

三、综合评价情况及评价结论

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

决策指标-绩效目标-绩效指标明确性，满分 10 分，评分标准为“① 是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；② 是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；达成一项得 5 分。”。如上所述绩效指标明确性得 10 分。

决策指标-资金投入-资金分配合理性，满分 10 分，评分标准为“①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。达成一项得

5分。”。项目预算资金分配测算依据充分，得5分；资金分配额度合理，得5分，如上所述资金分配合理性得10分。

（二）项目过程情况。

过程指标-资金管理-资金到位率，满分10分，评分标准为“资金到位率 $A = (\text{实际到位资金} / \text{预算资金}) \times 100\%$ ，实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金当得分为 $10 \times A$ ”。如上所述资金到位率为100%，得10分。

过程指标-资金管理-预算执行率，满分10分，评分标准为“预算执行率 $B = (\text{实际支出资金} / \text{实际到位资金}) \times 100\%$ ，实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金，得分为 $10 \times B$ ”。如上所述预算执行率率为100%，得10分。

过程指标-资金管理-资金使用合规性，满分10分，评分标准为“①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。存在以上事项者，一项扣2.5分。”。如上所述资金使用合规性得10分。

过程指标-组织实施-管理制度健全性，满分10分，评

分标准为“①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。达成一项得5分。”。如上所述管理制度健全性得10分。

过程指标-组织实施-制度执行有效性，满分10分，评分标准为“①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续是否完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。达成一项得2.5分。”。遵守相关法律法规和相关管理规定，得2.5分；项目调整及支出调整手续完备，得2.5分；项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料归档不够及时齐全，得1.5分，项目实施的信息支撑不足，得1.5分，如上所述制度执行有效性得8分。

（三）项目产出情况。

产出指标-产出数量-实际完成率，满分10分，评分标准为“实际完成率 $C = (\text{实际产出数} / \text{计划产出数}) \times 100\%$ ，实际产出数：一定时期（本年度或项目期）内项目实际产出的产品或提供的服务数量，计划产出数：项目绩效目标确定的在一定时期（本年度或项目期）内计划产出的产品或提供的服务数量，得分为 $10 \times C$ ”。如上所述实际完成率为100%，得10分。

产出指标-产出时效-完成及时性，满分10分，评分标

准为“完成及时率 $D = (\text{实际完成时间} / \text{计划完成时间}) \times 100\%$ ”。
实际完成时间：项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间，
计划完成时间：按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间，
得分为 $10 \times D$ ”。如上所述完成及时率为 100%，得 10 分。

（四）项目效益情况。

效益指标-项目效益-固定资产利用率，满分 5 分，评分标准为“固定资产利用率 $E = (\text{实际在用固定资产总额} / \text{所有固定资产总额}) \times 100\%$ ”，得分为 $5 \times E$ ”。如上所述固定资产利用率为 90%，得 4.5 分。

效益指标-项目效益-受训学员满意度，满分 5 分，评分标准为“采用问卷调查形式，受训学员满意率 $F = \text{调查中满意和较满意的受训学员数量} / \text{调查总人数}$ 的比率，得分为 $5 \times F$ ”。如上所述受训学员满意率为 90%，得 4.5 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法：建立物业工作评价小组、制定符合党校物业服务需要的服务情况测评细表，每月由评价小组对上月物业管理公司的整体工作情况评分，服务情况测评分数达到 90 分以上的，予以支付物业费，达不到 90 分的，物业公司应在规定时限内及时整改，未及时整改到位的对物业费进行酌情扣减。

（二）存在的问题

1. 2025 年度物业管理团队面临换人，在物业内部运作上出现磨合问题。

（三）原因分析

1. 由于近两年外培的发展壮大，当时的物业管理力量不足。
2. 党校物业涉及工作比较复杂，主要包括自身办公保障、主体班培训保障、外培保障等，新团队尚需时间与培训接待能力训练及测试。

六、有关建议

（一）财政在资金允许的情况下，适当优先保障党校物业费。

（二）物业公司加强全体在岗员工的专项业务培训。

七、其他需要说明的问题

无

单位：中共福州市长乐区委党校

日期：2026 年 6 月 16 日